

Warszawa, dnia 27 lutego 2018 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne

przedmiotem których jest *Organizacja i przeprowadzanie szkolenia dla ekspertów ds. ekonomii społecznej oraz ekspertów ds. audytu.*

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa, adres i punkty kontaktowe:

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa

Osoba do kontaktów: Elżbieta Ponder, Tel.: +48 22/ 661 14 10, e-mail: wzp@mrpips.gov.pl

Faks: +48 22/ 661 14 71

II. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, dotyczącymi zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, na zasadach określonych w niniejszym Ogłoszeniu.
2. Do postępowania mają zastosowanie przepisy art. 138o ust. 2 – 4 ustawy, w pozostałym zakresie ustawy nie stosuje się.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest *Organizacja i przeprowadzanie szkolenia dla ekspertów ds. ekonomii społecznej oraz ekspertów ds. audytu, znak sprawy: 3/DES/US/2018.*
2. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określają: Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy (SOPU) - stanowiący **załącznik nr 1** do wzoru umowy oraz **wzór umowy** – stanowiący **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.
3. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
80500000-9 Usługi szkoleniowe
79951000-5 Usługi w zakresie organizowania seminariów
55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
55100000-1 Usługi hotelowe.
4. **Termin realizacji zamówienia:** Przedmiot Umowy będzie zrealizowany od dnia podpisania Umowy jednakże nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umów częściowych z Wykonawcami audytów, którzy zostaną wyłonieni w drodze przetargu nieograniczonego nr 10/DPP/PN/2017. Szkolenie zostanie przeprowadzone na terenie Warszawy.
5. Zamawiający żąda wskazania w ofercie (FO) części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak tych informacji w ofercie będzie rozumiany jako oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.

IV. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

- 1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać następujące wymogi:
 - 1) wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu albo,
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - 2) pełnomocnictwo – w postaci oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - powinno być złożone wraz z ofertą i zawierać także wskazania:
 - a) przedmiotu zamówienia, którego dotyczy,
 - b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu i siedziby;

- 3) pełnomocnictwo musi być udzielone przez każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisane przez osobę uprawnioną;
 - 4) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 2 Przez **osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy**, w tym do podpisania oferty, należy rozumieć osobę/osoby, której/yh uprawnienie wykonawca obowiązany jest udokumentować o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą; upoważnienie musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych wymienionych w art. 22 ust. 2 pkt 1-8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Minimalny wskaźnik zatrudnienia tych osób nie może być niższy niż 30%.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie, nie później niż na dzień składania ofert, następujących warunków udziału w postępowaniu:
W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia: wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 3 usługi polegające na organizacji i przeprowadzeniu szkoleń dla co najmniej 20 osób każde, przy czym organizacja obejmowała łącznie co najmniej:
 - a) zapewnienie sali szkoleniowej,
 - b) wykonanie materiałów szkoleniowych dla uczestników,
 - c) zapewnienie obsługi techniczno-logistycznej wydarzenia,
 - d) zapewnienie usług cateringowych dla uczestników oraz zapewnienie noclegu.

Uwaga!

- Wykazane usługi nie mogą być usługami wykonanymi przez inny podmiot, muszą stanowić doświadczenie własne wykonawcy składającego ofertę.
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przynajmniej jeden z nich musi spełniać ten warunek udziału w postępowaniu samodzielnie, **usługi nie podlegają sumowaniu.**

VI. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, na druku lub według wzoru tego druku, stanowiącego **załącznik nr 1** Ogłoszenia - **Formularz Ofertowy (FO)**, - poprzez odpowiednie jego wypełnienie.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w Ogłoszeniu.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
4. Oferta, w miejscu określonym przez Zamawiającego – musi być opatrzona podpisem **osoby uprawnionej** do reprezentowania Wykonawcy (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią imienną).
5. Do oferty należy załączyć:
 - 1) poświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - 2) poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem decyzję w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej, o której mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, z późn. zm.3), lub innych dokumentów potwierdzających status wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub potwierdzających prowadzenie przez wykonawcę, lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie publiczne, działalności obejmującej społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych,

oraz
oświadczenie, stanowiące załącznik nr 4 do ogłoszenia, potwierdzające procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2

- ustawy pzp, zatrudnionych przez wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie;
- 3) dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli uprawnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z odpisu, o którym mowa w ppkt 1, w postaci oryginału albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - 4) na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt V ppkt 2 Ogłoszenia:
 - a) wykaz usług, sporządzony na druku lub według wzoru tego druku, stanowiącego Załącznik nr 3 do Ogłoszenia,
 - b) dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w Wykazie zostały wykonane należycie - oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną).
 6. W przypadku jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, lub oferta będzie wymagała złożenia wyjaśnień, Zamawiający wezwie do złożenia wymaganych dokumentów lub wyjaśnień tylko tego wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
 7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i opisanej następująco:

„OFERTA dotycząca: Organizacja i przeprowadzanie szkolenia dla ekspertów ds. ekonomii społecznej oraz ekspertów ds. audytu, znak sprawy: 3/DES/US/2018

Nie otwierać przed dniem 07 marca 2018 r. godz. 11:00”.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Miejsce składania ofert:** Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Recepcji w holu głównym – parter budynku A, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa.
2. **Termin składania ofert** upływa w dniu 07 marca 2018 r. godz. 10:00.
3. **Termin i miejsce otwarcia ofert:** w dniu 07 marca 2018 r. godz. 11:00, sala C w hallu głównym Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

VIII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami muszą być złożone w formie pisemnej.
3. Adres Zamawiającego do korespondencji, nr faksu oraz adres e-mail zawiera pkt I Ogłoszenia.
4. W przypadku dokumentów lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego – <http://www.mpips.gov.pl/bip/zamowienia-publiczne/>.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanego im znaczenia (wagi).
2. Dla dokonania oceny ofert waga w kryteriach oceny określona w procentach zostanie przeliczona na punkty: 1 procent odpowiada 1 punktowi. Oceniane będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

Kryterium	waga	Maksymalna punktacja
1. Cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby niekorzystającej z noclegu	25%	25

2. Cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby korzystającej z noclegu	40%	40
3. Kawa podawana w czasie spotkań będzie pochodziła ze „sprawiedliwego handlu” (posada certyfikat Fair Trade lub równoważny)	10%	10
4. Zlokalizowanie sali szkoleniowej i miejsc noclegowych w tym samym obiekcie	25%	25
RAZEM	100%	100

3. Sposób oceny ofert.

- 1) Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Kryteria:

- **Kryterium nr 1:** Cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby niekorzystającej z noclegu (**Co**) – **waga 25%**.

Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium **25 pkt**. Zamawiający przyzna punkty w kryterium nr 1 według następującego wzoru:

Najniższa cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby niekorzystającej z noclegu

$$Co = \frac{\text{Najniższa cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby niekorzystającej z noclegu}}{\text{Cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby niekorzystającej z noclegu w badanej ofercie}} \times 25$$

Cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby niekorzystającej z noclegu w badanej ofercie

- **Kryterium nr 2:** Cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby korzystającej z noclegu (**Co**) – **waga 40%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium **40 pkt**. Zamawiający przyzna punkty w kryterium nr 2 według następującego wzoru:

Najniższa cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby korzystającej z noclegu

$$Co = \frac{\text{Najniższa cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby korzystającej z noclegu}}{\text{Cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby korzystającej z noclegu w badanej ofercie}} \times 40$$

Cena jednostkowa z VAT za przeszkolenie jednej osoby korzystającej z noclegu w badanej ofercie

- **Kryterium nr 3:** Kawa podawana w czasie spotkań będzie pochodziła ze „sprawiedliwego handlu” (posada certyfikat Fair Trade lub równoważny) – **waga 10%**

- 1) Zamawiający oceniając kryterium będzie brał pod uwagę zadeklarowanie przez Wykonawcę wykorzystania, do przygotowania przerwy kawowej, w całości kawy posiadającej certyfikat Fairtrade lub inny równoważny certyfikat, który potwierdza, że drobni producenci/rolnicy otrzymali przynajmniej cenę minimalną zapewniającą zwrot kosztów produkcji i godziwe wynagrodzenie, wypłacona została im roczna premia Fairtrade lub równoważna premia na projekty rozwojowe wspierające społeczność lokalną. Zapewnione są odpowiednie warunki socjalne zgodnie z Konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy (ochrona praw kobiet) przeciwstawianie się ich dyskryminacji, zakaz pracy przymusowej i niewykorzystywanie dzieci, wolność zrzeszania się, bezpieczeństwo i ochrona zdrowia.

- 2) Ocena tego kryterium zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w pkt 7 FO. W przypadku zadeklarowania użycia kawy oznakowanej certyfikatem Fairtrade lub spełniającej wymagania równoważnej zostanie przyznane **10 pkt**, natomiast w przypadku braku deklaracji lub zadeklarowanie innej kawy niż wymagana przez Zamawiającego, ofercie zostanie przyznane **0 pkt**.

- **Kryterium nr 4:** zlokalizowanie sali szkoleniowej i miejsc noclegowych w tym samym obiekcie – waga 25%

Ocena tego kryterium zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w pkt 8 FO stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia. W przypadku zadeklarowania sali szkoleniowej i miejsc noclegowych w tym samym obiekcie zostanie przyznane **25 pkt**, natomiast w przypadku braku deklaracji lub zaoferowanie sali szkoleniowej w innym obiekcie aniżeli noclegi, ofercie zostanie przyznane **0 pkt**.

4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą ocenę punktową jako sumę punktów w czterech ww. kryteriach.
5. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę z ceną najniższą

X. POPRAWIANIE OMYŁEK RACHUNKOWYCH

Zamawiający zastrzega sobie poprawę omyłek pisarskich w złożonej ofercie.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z instrukcjami zawartymi w pkt 3 w tabeli na str. 2 FO. W kolumnie nr 5 należy zsumować wiersze 1-2 i wpisać w wierszu nr 3 sumę, która stanowi cenę w zł z VAT oferty. Cenę tę należy powtórzyć powyżej tabeli, cyfrowo.

XII. BADANIE OFERTY W ZAKRESIE RAŻĄCO NISKIEJ CENY

1. Zamawiający może wezwać wykonawcę do udzielenia wyjaśnień w sprawie rażąco niskiej ceny oferty oraz złożenia dowodów dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny w przypadku, gdy cena oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
2. Jeżeli Wykonawca nie udowodni, że zaoferowana cena nie jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, oferta zostanie odrzucona.

XIII. PRZED ZAWARCIEM UMOWY WYKONAWCA PRZEKAŻE ZAMAWIAJĄCEMU

1. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu informacje o osobach przewidzianych do podpisania umowy oraz pozostałe, niezbędne do zawarcia umowy dokumenty i dane, jeżeli nie zostały dołączone do oferty.
2. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy, zatrudnionych przez wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie.

XIV. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTE W PRZYPADKU GDY:

1. Jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu.
2. Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.
3. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt V Ogłoszenia.
4. Wykonawca nie udowodni, że zaoferowana cena nie jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert.
2. O wynikach wyboru oferty najkorzystniejszej wykonawcy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną lub faksem oraz informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza dla danej części zamówienia uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę kolejną w rankingu punktowym bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert.
4. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: Zintegrowany system zapewnienia wysokiej jakości usług Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES), Rozwój ekonomii społecznej Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER).

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty spełniającej warunki udziału w postępowaniu.
2. Iloczyn cen jednostkowych i maksymalnej liczby uczestników określonych w SOPU – załącznik nr 1 do umowy przewyższy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówił podpisania umowy, i nie było możliwe wybrania oferty kolejnego Wykonawcy.
6. Zamawiający niezwłocznie po unieważnieniu postępowania zamieści informację na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej o nieudzieleniu zamówienia.

Wykaz załączników do niniejszego ogłoszenia:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wzór umowy wraz z załącznikami.

Załącznik nr 3 – Wykaz usług.

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia potwierdzającego procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy, zatrudnionych przez wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie.

Zatwierdzam:

Z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Dyrektor
Biura Administracyjnego
/-/ Zbigniew Kędziński